

Số: /UBND-VP

Hải Dương, ngày tháng 7 năm 2023

V/v thực hiện Kết luận của Phó Thủ
tướng Chính phủ Trần Lưu Quang
tại Thông báo số 252/TB-VPCP
ngày 29 tháng 6 năm 2023

Kính gửi:

- Thủ trưởng các sở, ngành thuộc UBND tỉnh;
- Trưởng ban Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh;
- Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Để triển khai thực hiện có hiệu quả một số nội dung công việc trong Kết luận của Phó Thủ tướng Chính phủ Trần Lưu Quang tại cuộc họp công tác cải cách thủ tục hành chính và nâng cao hiệu quả tư vấn chính sách cho Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ tại Thông báo số 252/TB-VPCP ngày 29 tháng 6 năm 2023 của Văn phòng Chính phủ, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ngành thuộc UBND tỉnh, Trưởng ban Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh (viết tắt là các Sở, ban, ngành) và Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố (UBND cấp huyện):

1. Tiếp tục quán triệt phương hướng, giải pháp:

a) Kiên định, kiên trì tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao tại các Nghị định, Nghị quyết, Quyết định, chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ và quy định của UBND tỉnh, chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh về công tác cải cách thủ tục hành chính, nhất là các nội dung, nhiệm vụ công việc Chủ tịch UBND tỉnh đã giao tại Công văn số 1961/UBND-VP ngày 07 tháng 6 năm 2023. Đồng thời, đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra công vụ và đôn đốc triển khai thực hiện.

b) Lựa chọn những quy định, thủ tục hành chính đang là rào cản để cải cách, trước mắt tập trung ưu tiên các vấn đề cấp bách cần tháo gỡ, nhất là việc đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính liên quan nhiều đến đời sống người dân, hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp; rà soát, tái cấu trúc quy trình để cung cấp dịch vụ công trực tuyến và giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

c) Nâng cao năng lực chỉ đạo, điều hành, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong việc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp.

d) Định kỳ hoặc đột xuất tổ chức làm việc, đối thoại với các hội, hiệp hội, doanh nghiệp, người dân... để nắm bắt những khó khăn, vướng mắc đang là rào cản trong hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của nhân dân, kịp thời báo cáo UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo tháo gỡ.

đ) Phát huy vai trò thẩm định, đánh giá tác động quy định, thủ tục hành chính trong xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của UBND tỉnh, đề xuất các phương án cắt giảm, đơn giản hóa và đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định của pháp luật.

2. Tiếp tục quan tâm và tổ chức thực hiện một số nhiệm vụ:

a) Khẩn trương hoàn thành việc rà soát, kiến nghị phương án đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính (bao gồm cả thủ tục hành chính nội bộ và tham mưu phân cấp, ủy quyền trong giải quyết thủ tục hành chính) liên quan đến hoạt động đầu tư, sản xuất, kinh doanh và đời sống của nhân dân.

b) Thực hiện nghiêm việc tham mưu công bố, công khai, minh bạch đầy đủ, chính xác, kịp thời thông tin về thủ tục hành chính trên Cổng Dịch vụ công tỉnh, trang thông tin của cơ quan, đơn vị, địa phương và Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính; tiếp nhận, xử lý công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định, hành vi hành chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

c) Công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công dựa trên dữ liệu trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, thường xuyên kiểm tra, xử lý nghiêm và công bố, công khai các cán bộ, công chức, viên chức, cơ quan, đơn vị để xảy ra chậm trễ, gây phiền hà.

Trường hợp để xảy ra việc chậm trễ, hoặc phiền hà, phát sinh thêm ngoài quy định thì cơ quan, đơn vị, địa phương phải báo cáo giải trình, kiểm điểm làm rõ trách nhiệm từng cá nhân, tổ chức, nhất là người đứng đầu và công khai kết quả xử lý theo đúng quy định.

d) Thực hiện nghiêm việc đánh giá tác động quy định, thủ tục hành chính trong xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của UBND tỉnh, trong đó kiên quyết chỉ ban hành quy định thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh mới trong trường hợp thật sự cần thiết, bảo đảm tính hợp lý, tính hợp pháp và chi phí tuân thủ thấp nhất.

đ) Chủ động thực hiện các nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính gắn với việc triển khai Đề án 06 và Chương trình chuyển đổi số của tỉnh; tăng cường công tác truyền thông để nâng cao nhận thức tạo đồng thuận của nhân dân trong việc triển khai thực hiện.

e) Thực hiện nghiêm việc báo cáo điện tử về tình hình, kết quả công tác cải cách thủ tục hành chính, hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp trên Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh, Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ theo quy định.

g) Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thanh tra, kiểm tra công vụ, trong đó chú trọng việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp về cải cách thủ tục hành chính, kịp thời đề xuất với Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng, kỷ luật những cơ quan, đơn vị làm tốt, không tốt nhiệm vụ được giao về công tác cải cách thủ tục hành chính.

h) Văn phòng UBND tỉnh:

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện nghiên cứu tham mưu cho UBND tỉnh chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính trọng tâm từ nay đến hết năm 2023 nhằm tập trung nâng cao chất lượng thực hiện cải cách thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Đôn đốc, hướng dẫn, giám sát, kiểm tra các Sở, ban, ngành, UBND cấp huyện tổ chức thực hiện có hiệu quả nội dung công việc tại Văn bản này đảm bảo chất lượng và thời gian theo quy định.

- Định kỳ hoặc đột xuất tổng hợp báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo, xử lý tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

Yêu cầu Thủ trưởng các Sở, ngành, UBND cấp huyện thực hiện nghiêm túc nội dung văn bản này; định kỳ hằng quý, hàng năm báo cáo kết quả thực hiện gắn với báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính gửi về UBND tỉnh (qua Văn phòng UBND tỉnh) để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Tỉnh ủy; (để b/c)
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh (để b/c);
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Báo Hải Dương; Đài PT và TH tỉnh;
- Trung tâm CNTT;
- Lưu: VT, NC-KSTTHC, (01b).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Minh Hùng